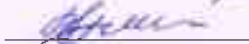


РАССМОТРЕН:

на заседании Комиссии по противодействию коррупции


зам. председателя Комиссии по
противодействию коррупции В. А. Николенко
«02» сентября 2024 г.**УТВЕРЖДЕН:**Приказом директора Аграрного колледжа
ФГБОУ ВО «ДОНАГРА»

Т. В. Алексеева

«02» сентября 2024 г.



ПЛАН
работы Аграрного колледжа ФГБОУ ВО «ДОНАГРА»
по противодействию коррупции на 2024-2025 гг.

№	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения
1. Совершенствование нормативного правового обеспечения деятельности по противодействию коррупции			
1.1.	Анализ законодательства по противодействию коррупции в образовательных организациях в Российской Федерации и Донецкой Народной Республике	Николенко В. А., заместитель директора по УМР	Ежеквартально
1.2.	Приведение в соответствие действующему законодательству локально-нормативных актов, необходимых для проведения работы по противодействию коррупции в Аграрном колледже	Николенко В. А., заместитель директора по УМР	В течение трех месяцев со дня изменения законодательства
2. Организационное обеспечение деятельности по противодействию коррупции			
2.1.	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции.	Николенко В. А., заместитель директора по УМР	Ежеквартально
2.2.	Обеспечение деятельности Комиссии по профессиональной этике и разрешению трудовых споров в Аграрном колледже	Кашпур Ю. Г., заместитель по УВР	Ежеквартально
2.3.	Повышение квалификации сотрудников Аграрного колледжа, в обязанности которых входит участие в работе по противодействию коррупции	Горбунова Ю. А., методист	Ежегодно, до 25 декабря
2.4.	Приведение официального сайта Колледжа в соответствие с требованиями законодательства РФ в сфере противодействия коррупции	Заключенко Е. Ю., преподаватель информатики	Ежегодно, до 25 декабря

2.5.	Включение в повестку заседания Совета Колледжа вопроса «Механизмы реализации антикоррупционной политики Колледжа»	Николенко В. А., заместитель директора по УМР	Ежегодно, до 25 декабря
3. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля			
3.1.	Проведение проверок по поступившим заявлениям, обращениям сотрудников, обучающихся и родителей несовершеннолетних обучающихся на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности Колледжа	Кашпур Ю. Г., заместитель по УВР	Ежегодно, до 25 декабря
3.2.	Осуществление контроля за обеспечением открытости процедуры организации и проведения ГИА обучающихся, освоивших образовательные программы СПО	Николенко В. А., заместитель директора по УМР	Ежегодно, до 30 сентября
3.3.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением и выдачей документов об образовании, дубликатов документов (дипломов, свидетельств, справок), подтверждающих факт получения государственной услуги	Николенко В. А., заместитель директора по УМР	Ежегодно, до 25 декабря
3.4.	Проведение периодической оценки коррупционно-опасных функций (видов деятельности) организации, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции и разработка мероприятий, направленные на минимизацию коррупционных рисков	Николенко В. А., заместитель директора по УМР	Ежегодно, до 31 августа
3.5.	Экспертиза жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала Колледжа с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки	Николенко В. А., заместитель директора по УМР	По мере возникновения оснований для проверки
3.6.	Создание независимой аттестационной комиссии для проведения аттестации работников на соответствие занимаемой должности	Алексеева Т. В. директор	Ежегодно, до 25 декабря
3.7.	Организация и проведение социологических исследований среди студентов, законных представителей и сотрудников Колледжа по вопросам: – наличия коррупционных проявлений в образовательной организации и выработке мер по их устранению; – удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг	Кашпур Ю. Г., заместитель по УВР	Ежегодно, до 25 декабря
4. Организационные, разъяснительные и иные меры, направленные на активизацию работы по недопущению среди работников коррупционного поведения			
4.1.	Организация работы по доведению до граждан, при приеме на работу антикоррупционной политики Колледжа, в т. ч.: об ответственности за коррупционные правонарушения; рекомендаций по соблюдению работниками норм профессиональной этики, о запретах и ограничениях, требованиях о	Кашпур Ю. Г., заместитель по УВР	Ежегодно, до 25 декабря

	предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнении иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции		
4.2.	Актуализация знаний сотрудников об установленных в Колледже нормах антикоррупционной политики, иных локальных нормативных актах, регулирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Кашпур Ю. Г., заместитель по УВР	Ежегодно, до 01 февраля
4.3.	Информирование работников с существующими и внедренными в Колледже специальными антикоррупционными процедурами, направленными на обеспечение добросовестной работы организации, в т.ч ознакомление: – с процедурой информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядке урегулирования выявленного конфликта; – с соблюдением требований законодательства о запрете получать вознаграждение от физических и юридических лиц в связи с исполнением должностных обязанностей; – с процедурой информирования работниками работодателя о фактах склонению к совершению коррупционных правонарушений	Кашпур Ю. Г., заместитель по УВР	Ежегодно, до 01 февраля
4.4.	Организация повышения квалификации работников Колледжа по программам противодействия коррупции, в т.ч. должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений (в соответствии с графиками переподготовки)	Горбунова Ю. А., методист	До 20 января года, следующего за отчетным годом
4.5.	Организация и проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для работников Колледжа (руководители, преподаватели, должностные лица, участвующие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения и др. работники) через проведение круглых столов, участие в вебинарах, обучение по программам повышения квалификации).	Кашпур Ю. Г., заместитель по УВР	До 20 января года, следующего за отчетным годом
5. Обеспечение открытости Колледжа на доступ к информации о деятельности в сфере противодействия коррупции			
5.1.	Размещение на сайте в разделе «Противодействие коррупции» документов, отражающих систему деятельности Аграрного колледжа в сфере противодействия коррупции, в т.ч. итогового отчета о выполнении Плана колледжа по противодействию коррупции на 2024-2025 гг.	Заключенко Е. Ю., преподаватель информатики	Ежегодно, до 25 декабря
5.2.	Обеспечение для граждан возможности направления на сайт Колледжа своих обращений, о фактах коррупционных проявлений. Обеспечение работы «Телефона доверия»	Заключенко Е. Ю., преподаватель информатики	Ежегодно, до 25 декабря
5.3.	Информирование сотрудников о работе Комиссии по противодействию коррупции	Кашпур Ю. Г.,	Ежегодно, до 25 декабря

		заместитель по УВР	
5.4.	Информирование сотрудников о работе Комиссии по профессиональной этике и разрешению трудовых споров	Кашпур Ю. Г., заместитель по УВР	Ежегодно, до 25 декабря
5.5.	Обеспечение информационной открытости на официальном сайте локальных актов, приказов и отчетов в части: – подготовка документов и принятие решений по формированию контингента обучающихся (зачисление абитуриентов); – подготовка документов и принятие решений по переводу студентов с платного обучения на бесплатное обучение; – отчеты о результатах самообследования деятельности образовательной организации, – отчеты о расходовании финансовых средств, в т.ч. по договорам пожертвований.	Заключенко Е. Ю., преподаватель информатики	Ежегодно, до 25 декабря
5.6.	Обеспечение информационной открытости образовательной деятельности в части антикоррупционного просвещения обучающихся (в т.ч. в официальной группе Вконтакте)	Кашпур Ю. Г., заместитель по УВР	Ежегодно, до 25 декабря
5.7.	Информирование сотрудников и студентов о функционировании платформы обратной связи единого портала государственных услуг «Жалобы на все» в сфере противодействия коррупции	Кашпур Ю. Г., заместитель по УВР	Ежегодно, до 25 декабря
6. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности обучающихся и их законных представителей			
6.1.	Контроль за реализацией Программы правового и антикоррупционного образования и воспитания обучающихся Аграрного колледжа на 2024-2025 год	Кашпур Ю. Г., заместитель по УВР, Николенко В. А., заместитель директора по УМР	Ежегодно, до 25 декабря
6.2.	Внедрение в образовательный процесс занятий антикоррупционной направленности: включение в рабочие программы элементов антикоррупционного воспитания, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	Преподаватели Аграрного колледжа	Ежегодно, до 25 декабря
6.3.	Формирование антикоррупционного мировоззрения, нетерпимого отношения к коррупционному поведению, а в профессиональной деятельности – готовности содействовать пресечению такого поведения через реализацию факультативных и элективных курсов для обучающихся в рамках реализации основной	Кашпур Ю. Г., заместитель по УВР, Николенко В. А., заместитель	Ежегодно, до 15 июня

	профессиональной образовательной программы	директора по УМР	
6.4.	Проведение ежегодного Всероссийского дня правовой помощи детям (в т.ч. в числе различных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение обучающихся)	Кашпур Ю. Г., заместитель по УВР	Ежегодно, до 30 ноября
6.5.	Проведение общественных акций в целях антикоррупционного просвещения, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией	Кашпур Ю. Г., заместитель по УВР	Ежегодно, до 09 декабря
6.6.	Организация разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся по вопросам: - по ознакомлению с нормативными актами по вопросу предоставления гражданам платных образовательных услуг, - установленной законодательством РФ ответственности за дачу взятки и посредничество во взяточничестве	Кашпур Ю. Г., заместитель по УВР, Николенко В. А., заместитель директора по УМР	Ежегодно, до 25 декабря
6.7.	Организация участия обучающихся/педагогов во всероссийских мероприятиях, научно-практических конференциях антикоррупционной направленности, конкурсах	Кашпур Ю. Г., заместитель по УВР, Николенко В. А., заместитель директора по УМР	Ежегодно, до 25 декабря